

Schoolgids 2024-2025



Basisschool Prinses Ireneschool



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Overige informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouder(s)/verzorger(s),

Allereerst heten wij u van harte welkom op onze school!

Dit is de schoolgids voor het schooljaar 2024-2025 van de Prinses Ireneschool te Goes. De Prinses Ireneschool is onderdeel van stichting Albero (www.alberoscholen.nl).

Wellicht dat deze schoolgids uw eerste kennismaking met de school is, misschien dat u de school reeds kent uit verhalen van andere ouders of misschien zit uw kind al op onze school. Deze schoolgids is bedoeld voor alle ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school.

We willen u met deze schoolgids informeren over wat wij als school belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere scholen. Verder treft u hier praktische informatie aan zoals schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij ons onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. We geven aan vanuit welke missie en visie we werken en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We hopen dat u deze schoolgids met plezier en interesse zult lezen.

Namens het team van de Prinses Ireneschool,

Ruud Sturm, directeur.

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Basisschool Prinses Ireneschool

Kamperfoeliestraat 63

4461NK Goes

☎ 0113-270493

🌐 <http://www.ireneschoolgoes.nl>

✉ ireneschool@alberoscholen.nl

Extra locaties

gymzaal Bergweg

Bergweg 10

4461LX Goes

☎ 0113-249732

Schoolbestuur

Albero, openbaar en christelijk basisonderwijs op de Bevelanden

Aantal scholen: 25

Aantal leerlingen: 3.592

🌐 <http://www.alberoscholen.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Ruud Sturm	ireneschool@alberoscholen.nl

De directeur is aanwezig van maandag tot en met donderdag en is het eerste aanspreekpunt voor nieuwe ouders. Wanneer hij afwezig is, is een van de intern begeleiders het eerste aanspreekpunt.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Kind op 1

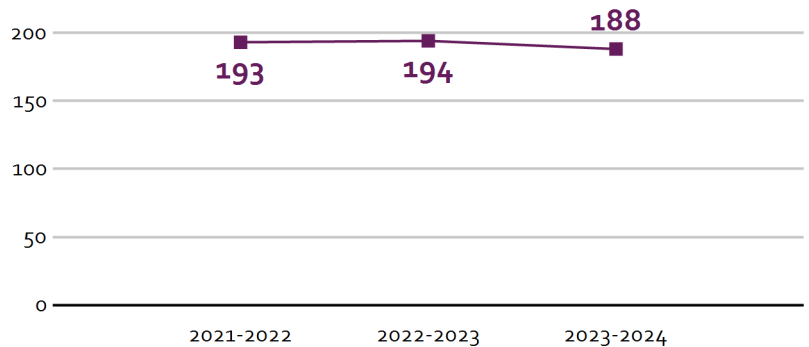
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2023-2024



2023-2024

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Het leerlingenaantal van de Prinses Ireneschool te Goes is de laatste jaren redelijk stabiel en schommelt rond de 190 kinderen.

De kinderen zijn verdeeld over 7 groepen: groep 1/2a, 1/2b, 3, 4/5, 6, 7, en 8. De gemiddelde groepsgrootte is 27 leerlingen. Kinderen komen uit de hele gemeente Goes en dat typeert mede de diversiteit van de schoolpopulatie. In de laatste tevredenheidsmeting geven de kinderen aan in hoge mate tevreden te zijn over de kwaliteit van de lessen, de mate van veiligheid en de manier waarop ze betrokken worden bij het onderwijs.

Uit groep 5 t/m 8 zijn twee kinderen gekozen als vertegenwoordiger van hun groep. Zij vormen samen met de directeur de kinderraad. De kinderraad komt minimaal 5 keer per jaar bijeen.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

1. Veiligheid

2. Bloei

KERNWAARDEN

3. Creativiteit

4. Plezier

Missie en visie

Missie

Bij ons op school mag je zijn wie je bent. We zien het als onze missie om jou als mooi mens dat je bent, te ondersteunen bij jouw ontwikkeling tot een zelfstandige, kritische en creatieve volwassene.

Visie

In onze visie geven we aan hoe we ons onderwijs willen vormgeven. De beschreven uitgangspunten beschouwen we als kwaliteitscriteria waaraan we ons onderwijs in de komende periode willen toetsen. We werken vanuit 4 kernwaarden: veiligheid, bloei, creativiteit en plezier. Deze kernwaarden zijn tijdens de activiteiten dagelijks zichtbaar in de school. Concreet betekent dat:

1. Veiligheid:

- We vinden het belangrijk dat een kind zich snel thuis voelt op school. Vanuit een gevoel van veiligheid kan het kind vrijuit tot ontwikkeling komen. We bieden veel structuur en zijn voorspelbaar in ons gedrag.
- Je mag zijn wie je bent en je bent mooi zoals je bent.
- We werken met duidelijke afspraken en benaderen kinderen vanuit positiviteit.
- We benoemen gewenst gedrag als we elkaar aanspreken.

2. Bloei:

- Om een kind tot bloei te zien komen, is een van de mooiste facetten van ons vak. Om dit te bereiken, is het belangrijk dat we aansluiten bij het talent van het kind. In ons onderwijs zetten we creativiteit, spel, beweging en muziek in om kinderen tot bloei te laten komen.
- We kennen de talenten van de kinderen en van elkaar en maken hier gebruik van in ons onderwijs aan de kinderen en bij de schoolontwikkeling. *"Real learning only happens when you are in the groove with your talents"* (Jef Staes)

3. Creativiteit:

- We hanteren verschillende werkvormen waarmee we de diversiteit van kunst en kunstzinnige werkvormen koppelen aan inzichten over leren.
- We betrekken kunst, natuur en techniek, beweging en de wereld om ons heen in ons onderwijs en passen diverse kunstzinnige werkvormen toe in het leerproces, om vorm te geven aan leren en leven vanuit het totale wezen. (hoofd, hart en handen)
- Leerstof krijgt vorm op verschillende manieren en hierdoor komen kinderen dicht bij hun eigen leerstijl.
- We stimuleren kinderen om hun creativiteit te ontdekken en toe te passen.

4. Plezier:

- We zien veel stralende kinderen op school. Kinderen komen graag naar onze school. Plezier hebben in wat je doet maakt dat je betrokken bent en dat je wilt leren.
- Kinderen zijn betrokken bij hun onderwijs. Ze zijn in staat eigen elementen toe te voegen aan het aanbod. We zijn ons bewust van de betrokkenheidsbevorderende factoren en creëren daarmee een omgeving waarin de betrokkenheid gestimuleerd wordt.
- We bieden kinderen een passend aanbod waarbij we bewust rekening houden met kinderen die meer instructie nodig hebben en kinderen die meer uitdaging nodig hebben.

Identiteit

We zijn een eigentijdse, open christelijke basisschool waar iedereen, die achter onze normen en waarden staat, welkom is. We handelen vanuit respect voor de ander en andere levensbeschouwelijke overtuigingen.

We starten de schooldag met een dagopening. We gebruiken hiervoor de methode Trefwoord. In Trefwoord staat de leefwereld van kinderen centraal. Kinderen worden uitgedaagd om aan de hand van eigentijdse verhalen en Bijbelverhalen na te denken over levensbeschouwelijke thema's. De schooldag wordt afgesloten met een gebed of gedicht. Daarnaast besteden we aandacht aan de christelijke feestdagen, meestal in de vorm van een viering.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De school werkt met een continuooster volgens het vijf-gelijke-dagen model. De school heeft 7 groepen. Deze zijn verdeeld volgens het leerstofjaarklassensysteem (leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd). De groepen 1/2 en 4/5 zijn combinatiegroepen. De andere groepen zijn enkele groepen.

Kinderen die extra uitdaging nodig hebben krijgen daarvoor een aanbod deels in de groep en deels buiten de groep. We werken daarbij met de leerlijnen uit Levelwerk, aangevuld met eigen projecten waarbij deze kinderen vooral leren leren.

Er werken bij voorkeur maximaal twee leerkrachten in één groep. De meeste leerkrachten werken parttime. Er is weinig verloop onder de leerkrachten.

Er werken 2 onderwijsassistenten en 2 leraar ondersteuners op school. Zij ondersteunen zowel in als buiten de groep. Er werken 2 intern begeleiders op school. In totaal zijn zij 3 dagen aanwezig.

De directeur werkt 4 dagen. Zijn weekplanning hangt bij het directiekantoor.

De vakgebieden rekenen, spelling en lezen worden als apart vak gegeven. De overige vakgebieden bieden we thematisch aan. Dat betreft de creatieve vakken, de wereld-oriënterende vakken, burgerschap en digitale geletterdheid. Daarnaast krijgen de kinderen 2 uur per week gym en 1 keer in de twee weken weerbaarheid.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	 10 uur	 10 uur
Rekenen	 2 uur	 2 uur

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Buitenspel	 5 uur	 5 uur
Creatieve vorming	 5 uur	 5 uur
Levensbeschouwing	 1 u 30 min	 1 u 30 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 4 uur	 3 uur	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Taal	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur
Rekenen/wiskunde	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Wereldoriëntatie	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 5 uur	 5 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Levensbeschouwing	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Engelse taal	 30 min	 30 min	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- BSO ruimte

2.2 Het team

De leeftijdsverdeling van medewerkers op de prinses Ireneschool is heel gelijkmatig verdeeld. Er is weinig verloop onder de medewerkers. In het tevredenheidsonderzoek van maart 2023 geven alle medewerkers aan met plezier op deze school te werken.

Vakleerkrachten

Er zijn geen vakleerkrachten aanwezig op deze school.

Verlof personeel

In het geval van ziekte- of buitengewoon verlof van leerkrachten, kunnen we een beroep doen op de inval poule van Alberio

In veel gevallen wordt onze aanvraag voor vervanging gehonoreerd. Als dit niet het geval is dan is de eerste optie het verdelen van leerlingen over de andere groepen. We hebben daarvoor een noodplan vervanging. Soms is dat ook geen mogelijkheid. Dan worden de kinderen naar huis gestuurd. Wanneer kinderen niet thuis terecht kunnen, wordt er op school opvang geregeld. Deze kinderen komen dan in één van de andere klassen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *Kibeo en Prokino*.

We werken nauw samen met de kinderopvangorganisaties in de buurt. Er wordt 4 keer per jaar een VVE overleg georganiseerd waarbij leerkrachten en pedagogisch medewerkers de werkwijze met elkaar afstemmen. Tevens is er een 'warme overdracht' tussen kinderopvang en kleutergroep. De pedagogisch medewerker informeert de leerkracht over de ontwikkeling van kinderen die van de peuterspeelzaal naar de basisschool gaan als ze 4 jaar worden.

Daarnaast stemmen we in de school het aanbod beredeneerd af op de ontwikkellijnen van het jonge kind. Op deze wijze is er passende aandacht voor alle kinderen.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Er is een werkwijze voor de zaakvakken gekozen die past bij onze visie en kernwaarden. De werkwijze is geïmplementeerd en is beschreven in het kwaliteitshandboek. Dit schooljaar is het eerste jaar van het implementatietraject.

Er is een doorgaande lijn voor kunstzinnige vorming en cultuureducatie van groep 1 t/m groep 8. Het aanbod is gekoppeld aan de methode voor thematisch werken.

De leesmotivatie onder kinderen is hoog. We stimuleren dit in samenwerking met de leesconsulent. Alle activiteiten gericht op ons leesonderwijs zijn beschreven in een leesplan. De doelen uit dit plan voor dit schooljaar zijn: organiseren ouderavond met leesconsulent om het belang van voorlezen, leesplezier en leeskilometers maken onder de aandacht te brengen, er worden school brede afspraken gemaakt over voorlezen in de klas, boekenkring en de verteltas voor jonge kinderen, er wordt ruimte gemaakt voor specifieke campagnes als week van de poëzie, kinderjury, voorleesdagen en kinderboekenweek. De verantwoordelijkheid voor deze activiteiten ligt bij de leesspecialisten.

Ouders en kinderen worden nog meer betrokken bij het leerproces. Dit verbeteren we door ouderbetrokkenheid 3.0 verder vorm te geven in het komende schooljaar. Gesprekken tussen ouders, kinderen en leerkrachten vinden plaats met de 'kansencirkel' als uitgangspunt. Samen met het kind en de ouders wordt bekeken hoe kansen voor het kind verbeterd kunnen worden.

Er is sprake van gedeeld eigenaarschap van leerkracht en leerling voor het onderwijs leerproces. Er vinden kindgesprekken plaats waarbij we echt naar kinderen luisteren en hun inbreng zien als kans om hun ontwikkeling positief te beïnvloeden. De elementen van Leren zichtbaar maken vullen de huidige werkwijze aan zodat ons onderwijs versterkt wordt. Door het leren van leerlingen zichtbaar te maken willen we hun ontwikkeling verder stimuleren. De leerlingen weten wat ze aan het leren zijn, waar ze naar toe gaan en wat hun volgende stap is. Daarbij zitten zowel de directeur, de leerkrachten als de kinderen in de rol van leerling.

Er is een kindgericht afgestemde overgang van voor- naar vroegschool door vier keer per jaar individuele contactmomenten met inzet van het KIJK!-leerlingvolgsysteem van 0-7 jaar. Daarbij wordt de individuele leerpotentie van het kind in beeld gebracht door observaties en informatie van de pedagogisch medewerker en de leerkracht.

De leerlingpopulatie wordt jaarlijks in kaart gebracht. Op basis daarvan worden beredeneerde keuzes gemaakt t.a.v. lesstof en inzet medewerkers.

Burgerschapdoelen worden besproken met de kinderraad en in kringgesprekken (groep 5 t/m 8). Hiermee bereiken we dat we zicht houden op de mate van kennis onder onze kinderen. De kinderen vullen jaarlijks een veiligheidsmonitor in. De resultaten van deze monitor worden ook met de kinderraad en in de klassen besproken. De burgerschapsdoelen komen ruimschoots aan bod via onze methode voor thematisch werken. Dat geldt ook voor digitale geletterdheid.

Hoe bereiken we deze doelen?

We monitoren de kwaliteit van ons onderwijs door de resultaten van het leerlingvolgsysteem te analyseren (2x per jaar), door de gesprekkencyclus (jaarlijkse gesprekken tussen medewerkers en directeur), klasbezoeken (min 2x per jaar) van directie en ib-er en het uitvoeren van een interne audit (1x per 4 jaar). Jaarlijks wordt een actieplan opgesteld met daarin de thema's waaraan de school dat jaar zal gaan werken. Tweemaal per jaar is er een management rapportage waarin de resultaten van de beleidsterreinen onderwijs, personeel, financiën, organisatie en huisvesting besproken worden.

Er vinden klasbezoeken en observaties plaats. Minimaal 5x per jaar komt de kinderraad bijeen. Tijdens dit overleg bespreken we over welk onderwerp in de klassen tijdens een kringgesprek verder gesproken gaat worden ter verdieping van dit onderwerp.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

In ons schoolondersteuningsprofiel omschrijven we hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

Voor onze school geldt, dat zij de basisondersteuning kan bieden zoals is afgesproken binnen het samenwerkingsverband waartoe de school behoort. Er is extra expertise op het gebied van begeleiding van kinderen met dyslexie en van kinderen die meer uitdaging nodig hebben. Ieder kind is echter uniek, dus zullen we altijd per kind nagaan welke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften een kind heeft en of wij daar aan kunnen voldoen.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De komende jaren zullen we onze expertise op het gebied van hoog gevoelige kinderen verder ontwikkelen. Deze expertise zal ook ter beschikking komen voor andere medewerkers van onze stichting d.m.v. een intern scholingsaanbod.

Ook onze expertise op het gebied van weerbaarheid zullen we blijven ontwikkelen via een aanvullend scholingstraject op het gebied van autisme en rouwverwerking.

Tenslotte richten we ons op het vergroten van onze expertise op het gebied van lezen. Meerdere medewerkers scholen zich op het gebied van het leesonderwijs in samenwerking met de bibliotheek.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist HG&SW
- Weerbaarheidstrainers Rots en Water

Er werken 2 gecertificeerde Rots&Water trainers op school. Zij verzorgen weerbaarheidslessen voor alle kinderen.

Er werkt een specialist HG&SW op school. HG&SW staat voor hoog gevoelige kinderen met een sterke wil.

Er werken meerdere gedragsspecialisten op school.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Er werken meerdere leerkrachten op school met expertise op het gebied van gedrag.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Voor ondersteuning op het gebied van motorische en lichamelijke ontwikkeling werken we samen met specialisten van SMWO. Kinderen worden vanaf groep 2 minimaal 1x gescreend.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

We hanteren de aanpak van Social Behavior Support en er worden regelmatig coöperatieve werkvormen ingezet om een positief en veilig schoolklimaat te waarborgen. We benoemen het gewenste gedrag (dat wat we willen zien of horen) en we spreken kinderen aan vanuit een positieve houding.

In de methode Trefwoord neemt het gesprek over respect hebben voor de ander en verantwoordelijkheid voor de samenleving, een belangrijke plaats in. Dagelijks wordt deze methode ingezet tijdens de dagopeningen. In deze methode is ook volop aandacht voor thema's rondom burgerschapsdoelen.

We bieden alle kinderen een weerbaarheidstraining aan. Dit aanbod zit structureel in ons curriculum. Twee medewerkers van de school zijn gecertificeerd trainer van Rots en Water. Rots en Water richt zich op kinderen en jongeren die problemen ondervinden en achterstand vertonen in hun sociaal-emotionele ontwikkeling en helpt sociale competenties te ontwikkelen die elk kind nodig heeft in een wereld die met de dag verandert. Dit gebeurt veelal in spelvorm. Kinderen leren hiermee van jongs af aan met elkaar samen te spelen. Dit samenspel vormt weer de basis om met anderen te leren samenwerken en samen leven met respect voor ieders eigenheid en vrijheid.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquête tool van Vensters.

We hanteren voor de monitoring van de sociale veiligheidsbeleving van kinderen de enquête tool van Vensters. Deze nemen we jaarlijks af. Daarnaast houden we iedere twee jaar een tevredenheidsmeting waarin kinderen vragen krijgen over sociale veiligheid.

Verwijsindex regio Zeeland.

Onze school is net als alle andere Albero scholen aangesloten op de verwijsindex. Soms heeft een kind of jongere ondersteuning nodig tijdens het opgroeien. Dan kan het gebeuren dat meerdere professionals tegelijkertijd bij uw kind betrokken zijn of ondersteuning bieden. Het is belangrijk dat deze professionals dit zo snel mogelijk van elkaar weten, zodat er snel samengewerkt kan worden. Via de verwijsindex maken organisaties hun betrokkenheid bij een kind kenbaar. Als school vinden wij het belangrijk om met deze instanties samen te werken en samen met deze professionals en u in gesprek te gaan over de meest passende zorg en de rol die school hierin kan spelen. Wij zullen onze betrokkenheid bij leerlingen waar wij een zorg over hebben of extra (zorg)ondersteuning aanbieden in de verwijsindex kenbaar maken. De verwijsindex is geen openbaar systeem en is alleen inzichtelijk voor de organisaties die aangesloten zijn op de verwijsindex én hun betrokkenheid op de leerling in de verwijsindex kenbaar hebben gemaakt. Het systeem van de verwijsindex is goed beveiligd. Dit moet volgens de Wet Bescherming Persoonsgegevens. In de verwijsindex staat alleen de organisatie naam, de contactgegevens van de professional en naam, geboortedatum, geslacht van het kind. De verwijsindex kent geen enkele inhoud. Voor vragen over de verwijsindex kunt u de website www.verwijsindexzeeland.nl raadplegen.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	van Spall	n.vanspall@alberoscholen.nl
vertrouwenspersoon	van Spall	n.vanspall@alberoscholen.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders worden gezien als volwaardig partner in de begeleiding van kinderen. De school is in augustus 2016 gestart met de invoering van ouderbetrokkenheid 3.0. Ieder schooljaar wordt gestart met een nieuwjaarsreceptie, daarna gevolgd door startgesprekken tussen ouder, kind en leerkracht, een gespreksarrangement met de focus op de ontwikkeling van het kind dat de frequentie en inhoud beschrijft van de gesprekken die gaan plaatsvinden.

Er is een communicatieplan opgesteld dat voor ouders bereikbaar is via de site van school.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden via gesprekken, via het ouderportal van de school en via de mail geïnformeerd over de ontwikkeling van hun kind(eren).

Allerlei praktische zaken worden via de Parro app met ouders gecommuniceerd. Daarnaast is er veel informatie te vinden op de website van de school

Klachtenregeling

Als ouder kunt u ontevreden zijn over bepaalde zaken op school. Meestal kunnen deze klachten in onderling overleg opgelost worden. U kunt in alle gevallen de leerkracht en de schoolleiding aanspreken.

Interne vertrouwenspersoon

Mocht u er samen met de leerkracht en/of schoolleiding niet uitkomen en de klacht is naar uw mening niet naar behoren opgelost, dan kunt u overleggen met de interne vertrouwenspersoon van de school. De vertrouwenspersoon luistert naar u, biedt ondersteuning en begeleidt u bij het nemen van vervolgstappen. Zij bespreekt met u de voor- en nadelen van vervolgstappen en brengt u zo nodig in contact met de externe vertrouwenspersoon voor verdere begeleiding in de klachtprocedure. De vertrouwenspersoon is integer en gaat professioneel en conform de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) om met uw gegevens.

contactgegevens interne vertrouwenspersoon:

Nancy van Spall

0113 270493

n.vanspall@alberoscholen.nl

Externe vertrouwenspersoon

De externe vertrouwenspersoon kunt u zien als een objectieve deskundige. Deze is niet aan de school

verbonden. U kunt haar altijd raadplegen en om advies vragen. Daarnaast begeleidt de externe vertrouwenspersoon u bij de klachtprocedure. Ook kan zij bemiddelen tussen u en de andere partij/de school.

Het is prettig wanneer partijen zelf tot een voor hen beiden aanvaardbare oplossing komen met een mediator als procesbegeleider. Dit heeft als voordeel dat het leidt tot een win-win situatie, waar beide partijen voordeel van hebben. Mediation richt zich op het herstel van het vertrouwen en de relatie tussen u en de andere partij. Dat is belangrijk voor de toekomst.

Het kan ook zijn dat er geen sprake meer is van een relatie in de toekomst, maar dat u ervoor kiest om samen tot een goede afronding te komen. In alle gevallen verdient deze manier de voorkeur boven een klachtbehandeling door een klachtencommissie.

contactgegevens externe vertrouwenspersoon:

Mevr. E. de Beyer

0652889686

info@mediation-connect.nl

Landelijke Klachtencommissie

Als geen van bovenstaande mogelijkheden een oplossing bieden, kan overgegaan worden tot het indienen van een officiële klacht bij de onafhankelijke Landelijke Klachtencommissie. Voor vragen of verdere informatie hierover kunt u terecht bij het onderstaande adres:

Klacht-, beroeps-, bezwaren- en geschillencommissies

Postbus 82324

2508EH Den Haag

070-3861697

info@kringenrechtspraak.org

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij ouderorganisatie Ouders & Onderwijs.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- via de startgesprekken en ontwikkelgesprekken
- via de klankbordgroep

- via de gespreksarrangementen

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders kunnen participeren op school op de volgende wijze:

- als lid van de activiteitencommissie,
- als lid van een werkgroep die meedenkt in het kader van onderwerpen uit het jaarplan,
- in het kader van VVE activiteiten,
- bij het ondersteunen van alle activiteiten uit het activiteitenplan zowel binnen als buitenschools,
- als lid van de Medezeggenschapsraad
- als lid van de klankbordgroep

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 20,00

Daarvan bekostigen we:

- eindfeest
- paasmaaltijd
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

schoolreis en schoolkamp

Kinderen mogen altijd aan alle door school aangeboden activiteiten meedoen. Wanneer ouders de vrijwillige bijdrage voor activiteiten niet kunnen voldoen, verwijzen we hen naar o.a. Stichting Leergeld of het Zeeuws Pact (Zeeuws platform voor armoedebestrijding onder kinderen).

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ouders melden hun kind telefonisch (0113-270493), via de mail (ireneschool@alberoscholen.nl) of via de schoolapp Parro ziek. Bij telefonische ziekmelding verloopt dit via een keuze menu dat gekoppeld is een voicemail. Het bericht uit de voicemail wordt via de mail naar de leerkrachten gezonden. Op deze wijze hebben leerkrachten vrijwel direct de melding op hun digitale bureaublad.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Ouders kunnen verlof aanvragen met behulp van het speciaal daarvoor door leerplicht, ontwikkelde formulier. Dit formulier is op zowel op school via de leerkrachten als via de website (www.ireneschoolgoes.nl) te verkrijgen.

4.4 Toelatingsbeleid

Wanneer u belangstelling heeft voor onze school, bent u van harte welkom voor een kennismakingsgesprek en rondleiding op de school. U kunt hiervoor bij voorkeur telefonisch of via de mail een afspraak maken met de directeur.

Tijdens het gesprek bespreken we onder andere de onderwijsbehoeften van uw kind(eren) en de mogelijkheden van de school om daarop af te kunnen stemmen. Wanneer u besluit tot inschrijven van uw zoon/dochter, ontvangt u een inschrijfformulier. Dit formulier vult u in en stuurt u ondertekend naar school retour. U kunt het natuurlijk ook afgeven op de locatie. U ontvangt een ontvangst bevestiging op het moment dat de inschrijving is afgerond.

De leerkracht neemt, ongeveer 6 weken voor uw kind 4 jaar wordt, contact met u op om een afspraak te maken voor een aantal wenmomenten. Op de dag dat uw kind vier jaar wordt, is hij/zij welkom op school. In overleg met de leerkracht bekijken we per kind of er opbouw naar hele dagen nodig is.

Ouders en kinderen die afkomstig zijn van een andere school krijgen ook een kennismakingsgesprek en rondleiding en maken zodoende kennis met het gebouw en de leerkrachten. Op basis van een onderzoek naar de onderwijsbehoeften van het kind en de mogelijkheden van de school om daarop af te stemmen wordt een besluit genomen omtrent plaatsing op de Prinses Ireneschool. De directie informeert de ouders hierover.

4.5 Overige informatie

Een gezonde school.

We vinden een goede geestelijke en fysieke gezondheid erg belangrijk. Dat laten we oa. zien door:

- verplichte fruitdagen op woensdag en donderdag
- deelname aan het project Schoolsport Goes
- voldoende beweging door minimaal twee gymlessen per week en werkvormen vanuit bewegend leren
- stimuleren van gezonde traktaties en lunch
- aanbod van weerbaarheidstraining Rots en Water voor alle kinderen

Een rookvrije school.

We zijn een rookvrije school. Het is voor leerlingen verboden om te roken en om alcohol te nuttigen op school. In de schoolgebouwen en op de schoolpleinen is roken verboden. Voor volwassenen geldt dat roken verboden is in aanwezigheid van leerlingen. Wanneer men toch wil roken, zal dit op een plek dienen te gebeuren, waar leerlingen dit niet kunnen zien en die buiten de rookvrije ruimte valt.

Privacy beleid.

De Prinses Ireneschool is onderdeel van Alberoscholen. Er is voor aangesloten scholen een gezamenlijk privacy reglement. U leest meer over het privacy beleid van Albero op de website van de school onder het tabblad <privacy>. Ieder jaar wordt u gevraagd de privacy voorkeuren voor uw kind te actualiseren via de Parro app. U kunt deze voorkeuren ten alle tijden aanpassen aan uw wensen.

Sponsorbeleid

Albero scholen heeft op het gebied van sponsoring eigen beleid uitgezet. De Prinses Ireneschool conformeert zich aan dit beleid. Het sponsorbeleid ligt ter inzage op school.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

We analyseren de resultaten van de m-toetsen en van de e-toetsen van het IEP-lovs twee keer per jaar. Deze analyse is onderdeel van de management rapportage (verticale verantwoording) en de resultaten worden tevens besproken tijdens een overleg met intern begeleiders en directeurs van alle scholen van de stichting.

De resultaten van de toetsen gebruiken we op schoolniveau op twee verschillende manieren:

- om de ontwikkeling van kinderen in beeld te hebben (is er vaardigheidsgroei)
- om de kwaliteit van het onderwijsproces te monitoren (afwijkingen per vakgebied of per groep)

De acties die voortvloeien uit de analyse van deze toetsen worden opgenomen in de periodeplannen. In een periodeplan wordt per vakgebied (rekenen, lezen, taal) beschreven welke doelen in een vastgestelde periode worden nagestreefd, met welke specifieke onderwijsbehoeften daarbij rekening gehouden moet worden en welke accenten worden gelegd. We verdelen het schooljaar in 5 perioden. Aan het eind van iedere periode vinden de groepsbesprekingen plaats tussen leerkracht en intern begeleider. Tijdens de bespreking wordt het periodeplan geëvalueerd en wordt een nieuw periodeplan opgesteld.

5.2 Resultaten eindtoets

Let op: In schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Op dit moment zie je nog de resultaten van de eindtoets van 2023.

De resultaten van de doorstroomtoets van 2024 zijn na de zomer voor het eerst zichtbaar. Dit is in lijn met de beoordeling van de Inspectie van het Onderwijs. Kijk voor meer informatie op de [website van de inspectie](#).

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

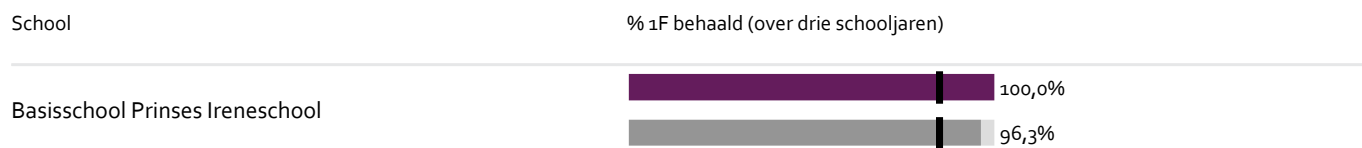
Let op: Voor de beoordelingen in het schooljaar 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie](#).

Kinderen uit groep 8 maken in de maand februari de doorstroomtoets. We hebben daar binnen ons bestuur afspraken over gemaakt. Wij willen graag een duidelijk en breed beeld krijgen van onze leerlingen. We hanteren daarbij de IEP-eindtoets. Dit onderzoek brengt, naast schoolvorderingen en intelligentie, ook de persoonlijkheid van ieder kind in beeld. Bij het analyseren van de resultaten stellen we ons onder andere de volgende vragen:

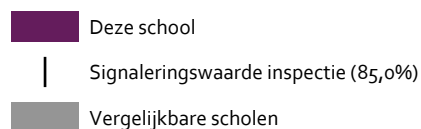
- Halen we uit de kinderen wat erin zit?
- Wat hebben kinderen nodig om tot maximale ontwikkeling te komen?
- Welke aanpassingen moeten wij maken in ons onderwijs aan de kinderen?

We willen op die manier kritisch blijven op de kwaliteit van het geleverde onderwijs.

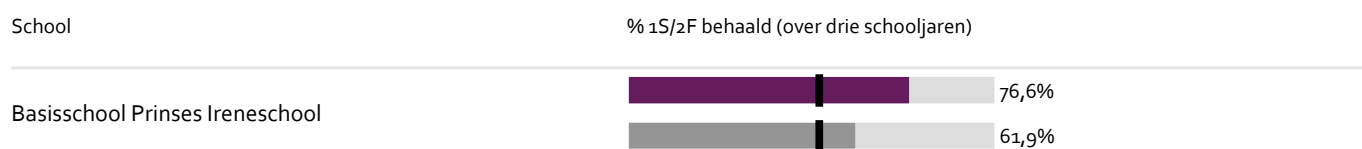
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



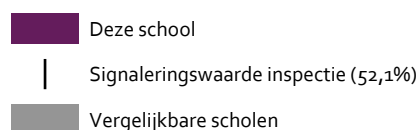
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



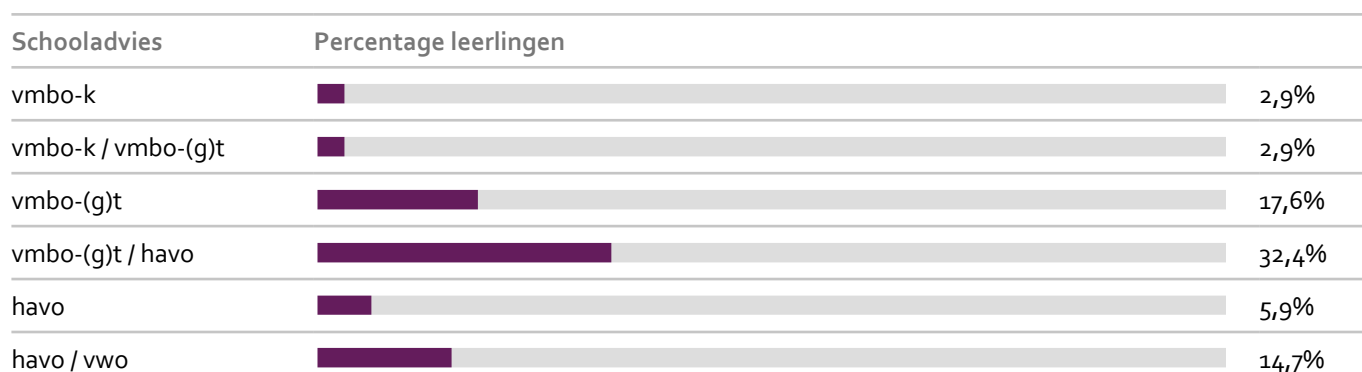
Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Wij adviseren kansrijk. We hebben hoge verwachtingen van kinderen en leren kinderen te denken en te handelen vanuit de Growth mindset. De schooladviezen wijken nauwelijks af van de resultaten van de Eindtoets. Daar waar nodig vindt samen met ouders een heroverwegingsgesprek plaats. De laatste jaren gebeurde dat in minder dan 2% van de gevallen.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veiligheid

Samenwerken

Positieve benadering

De sociaal emotionele ontwikkeling vormt de basis om je optimaal te ontwikkelen en tot leren te komen. We volgen daarom de sociaal emotionele ontwikkeling van de kinderen vanaf de start. We richten ons daarbij op het versterken van gewenst gedrag en op het voorkomen van probleemgedrag. Het doel is het creëren van een positieve, sociale omgeving, die het leren bevordert en gedragsproblemen voorkomt. We gebruiken daarbij verschillende gespreksvormen en duidelijk afspraken en bieden kinderen veel structuur.

Werkwijze Sociale opbrengsten

We volgen de leerlingen vanaf het moment dat ze bij ons op school komen. Voor kinderen uit groep 1 en 2 doen we dat met KIIJK! en voor de oudere kinderen doen we dat met het IEP leerlingvolgsysteem. Bij de start van het schooljaar voeren we startgesprekken met de kinderen en hun ouders. Tijdens dat gesprek wordt er nadrukkelijk gesproken over de verwachting die ouders, kinderen en leerkrachten hebben t.a.v. het nieuwe schooljaar. Op die wijze brengen we de onderwijsbehoeften van het kind in kaart. Daarbij hoort ook de sociaal emotionele ontwikkeling.

Gedurende het schooljaar voeren we verschillende gesprekken met kinderen waarbij steeds het creëren van een positieve, sociale omgeving centraal staat. We richten ons daarbij op wat goed gaat (gewenste gedrag). Daar waar gecorrigeerd moet worden, bespreken we met kinderen welke alternatieven ze hebben om probleemgedrag of conflicten te voorkomen.

Eén van de leerkrachten is coördinator sociale veiligheid. Zij is "de juf waar je mee kunt praten". Soms zijn er zaken in de wereld van het kind die het niet met de leerkracht kan bespreken, of met de ouders thuis. Deze coördinator kan ingeschakeld worden op verzoek van kind, ouders of leerkracht.

Er is een pestprotocol aanwezig op school. We proberen echter pesten te voorkomen door onze goede structuur, de gesprekken en onze werkvormen in de klassen.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:00
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:00
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:00
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:00
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:00

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kibeo](#) en [Prokino](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kibeo](#) en [Prokino](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Informatie over kinderopvang is te verkrijgen via de website van genoemde organisaties. Er is een goede samenwerking tussen opvang en school. Dit is o.a. het gevolg van regelmatig gezamenlijk overleg en een "warme" overdracht van kinderen.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	19 oktober 2024	27 oktober 2024
Kerstvakantie	21 december 2024	05 januari 2025
Voorjaarsvakantie	01 maart 2025	09 maart 2025
Goede Vrijdag	18 april 2025	18 april 2025
2e Paasdag	21 april 2025	21 april 2025
Meivakantie	22 april 2025	05 mei 2025
Hemelvaart	29 mei 2025	30 mei 2025
2e Pinksterdag	09 juni 2025	09 juni 2025
Zomervakantie	05 juli 2025	17 augustus 2025

Ons vakantierooster is gebaseerd op het advies van de Bestuurlijke Commissie Vakantiespreiding Zeeland. In deze commissie zijn alle relevante geledingen uit het onderwijs vertegenwoordigd.

Let op: De datum voor de voorjaarsvakantie wijkt af van het landelijk advies.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
directie en ib-er	dagelijks, de gehele dag	via mail en/of telefonisch
leerkrachten	dagelijks via mail en/of Parro	voor en na schooltijd

Er zijn geen vaste spreekuren op school. Doorgaans worden afspraken voor gesprekken met leerkrachten telefonisch of via Parro gemaakt. In vrijwel alle gevallen vindt het gesprek diezelfde week plaats. De leerkrachten zijn alle dagen bereikbaar via mail of via de Parro schoolapp. Zij zullen zo spoedig mogelijk buiten de lestijden reageren.

De directeur is 4 dagen per week op school volgens het rooster dat bij het directiekantoor ophangt en heeft een open inloop van 8:30 uur tot 9:00 uur. U kunt hem eenvoudig bereiken via telefoon of mail.

De intern begeleiders zijn aanwezig op maandagmorgen, afwisselend dinsdagmorgen of middag, woensdag en donderdag. Ook zij hanteren op genoemde dagen een open inloop voor ouders.

Afspraken tussen ouders, leerkrachten en ambulant begeleiders vinden op vooraf geplande momenten plaats.

